



UNIwersYTET Jagielloński  
ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA UCZELNIĄ

**Formularz przydzielenia wglądu w dane kadrowe i płacowe dla kierowników jednostek organizacyjnych  
w systemie SAP Uniwersytetu Jagiellońskiego**

(Ten formularz można wypełnić elektronicznie za pomocą programu Adobe Acrobat Reader)

**BRAK WPROWADZONEGO DO SYSTEMU SAP UPOWAŻNIENIA DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH SKUTKUJE ODRZUCENIEM WNIOSKU.**

Dane użytkownika:

Imię:	<input type="text"/>
Nazwisko:	<input type="text"/>
Numer osobowy pracownika (Nr SAP):	<input type="text"/>
e-mail służbowy (w domenie uj.edu.pl):	<input type="text"/>
telefon kontaktowy:	<input type="text"/>
adres służbowy:	<input type="text"/>

Proszę o przydzielenie uprawnień w systemie SAP UJ do raportów kadrowo - płacowych dla jednostki (wpisać poniżej):

nazwa jednostki:

Poniższym podpisem zobowiązuję się do przestrzegania zasad związanych z użytkowaniem systemu SAP Uniwersytetu Jagiellońskiego

- **Nie udostępnię przydzielonego osobistego Identyfikatora i Hasła innym osobom;**
- Zobowiązuję się także nie ujawniać oraz nie wykorzystywać informacji związanych z przetwarzanymi danymi osobowymi oraz innymi danymi znajdującymi się w systemie, z którymi zapoznałam(em) się w związku z wykonywaną pracą oraz zachować w tajemnicy sposoby zabezpieczenia tych danych.

.....  
*podpis wnioskodawcy:*

Akceptacja kierownika Działu Spraw Osobowych:

Numer podpisanego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych (Wypełnia Kierownik DSO): <input type="text"/>	Pieczęć i podpis kierownika Działu Spraw Osobowych: <input type="text"/>
--	---

**Wypełniony i podpisany formularz prosimy przekazać do  
Sekcji Systemów Zarządzania Uczelnią**

Pieczęć i podpis SSZU:  
Wypełniane przez Sekcję Systemów Zarządzania Uczelnią