



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.116.2023

Komunikat nr 21
Kwestora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 26 lipca 2023 roku

w sprawie: zgłaszania wprowadzenia w SAP nowego dostawcy oraz zmiany danych istniejącego dostawcy

Mając na uwadze cyberbezpieczeństwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, a w szczególności ochronę danych i systemów wewnętrznych przed zagrożeniami spowodowanymi cyberatakami podkreślić należy, że próby wyłudzenia dotyczyć mogą nie tylko informacji wrażliwych czy danych do logowania do systemów Uniwersytetu Jagiellońskiego, lecz skutkować mogą także stratami finansowymi.

Wdrożone w tym zakresie na Uniwersytecie Jagiellońskim zabezpieczenia, odpowiednie procedury związane z bezpieczeństwem, skuteczne systemy informatyczne, szkolenia z zakresu m.in. bezpieczeństwa sieciowego oraz stałe zwiększanie świadomości w zakresie potencjalnych wyłudzeń pozwalają na minimalizowanie zagrożeń spowodowanych cyberatakami.

Jednocześnie należy zwrócić uwagę na jedną z metod wyłudzeń środków finansowych na tzw. fałszywy numer rachunku bankowego. Sprawcami ataków mogą być osoby, które wysyłają wiadomości o zmianie numeru rachunku bankowego z adresów ludoząco przypominających domeny dostawców lub usługodawców przy dodatkowym wykorzystaniu szaty graficznej dokumentów firmowych. Kluczowa jest zatem szczególna czujność i rozważa oraz odpowiedzialność przy otwieraniu i analizie wiadomości o treści mogącej być oszustwem.

Pracownik Uniwersytetu Jagiellońskiego zgłaszający konieczność wprowadzenia do SAP danych nowego dostawcy lub konieczność dokonania zmiany danych już istniejącego dostawcy zobowiązany jest do zachowania należytej staranności, w tym do weryfikacji numeru rachunku bankowego, jak i adresu (w szczególności mailowego), z którego została przesłana informacja o nowym rachunku oraz pozostałych danych przekazywanych Kwesturze. W przypadku uzasadnionych podejrzeń co do popełnienia lub usiłowania popełnienia przestępstwa pracownik jednostki organizacyjnej UJ zgłasza sprawę za wiedzą bezpośredniego przełożonego oraz kierownika jednostki organizacyjnej UJ Zespołowi Radców Prawnych UJ (zrp@uj.edu.pl) w celu dokonania analizy, informując jednocześnie Dział Finansowy (df@uj.edu.pl). Niedopełnienie obowiązków w tym zakresie może spowodować, iż środki pieniężne trafią na nieprawidłowe konto bankowe, a ich odzyskanie nie będzie możliwe.

Szczegółowe procedury zgłaszania w SAP nowego dostawcy oraz zmiany danych istniejącego dostawcy dostępne są na stronie internetowej pod adresem: <https://kwestura.uj.edu.pl/informacje/informacje-kwestury/dzial-finansowy>.

Kwestor UJ

mgr Teresa Kaptia

Dotyczy:

– wszystkie jednostki organizacyjne UJ (bez Collegium Medicum)